

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION 2023

IDENTIFICATION

Nom de l'association : _____

Déclaration à la Préfecture sous le n° _____ En date du ___ / ___ / _____

Date création, si différente de la déclaration ___ / ___ / _____

Numéro SIRET : _____

Fédération _____

Adresse de l'association _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Fax : _____ E-Mail : _____ @ _____

Identification du représentant légal (président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : _____

Fonction : _____

Prénom : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

Identification de la personne chargée du présent dossier de subvention (si différent)

Nom : _____

Fonction : _____

Prénom : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

DOMAINE D'ACTIVITE

Objet de l'association tel qu'indiqué dans les statuts :

CONSEIL D'ADMINISTRATION

JOINDRE LA LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PRECISANT LES COORDONNEES POSTALES ET TELEPHONIQUES DES MEMBRES DU BUREAU DE L'ASSOCIATION

EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

Nom et prénom du président / de la présidente : _____

Effectif salarié de l'association : _____, soit en équivalents temps plein : _____

Nombre d'adhérents au 31/12/22 : _____, dont _____ femmes, _____ hommes
(ou à la date de la dernière assemblée générale)

Origine des adhérents : Sainte Anne sur Brivet : _____, Autres communes _____,

Nombre d'adhérents de moins de 15 ans : _____

15/30 ans : _____

30/60 ans : _____

de plus de 60 ans : _____

ELEMENTS FINANCIERS

- Montant de la cotisation annuelle par adhérent : _____ €

- L'association est-elle assujettie à la TVA ? Oui Non Partiellement

- L'association emploie-t-elle un comptable ? Oui Non A temps partiel

Expert-comptable agréé : oui non

Nom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Fax : _____ E-Mail : _____ @ _____

Commissaire aux comptes agréé (si l'association y a recours) : oui non

Nom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Fax : _____ E-Mail : _____ @ _____

Il est précisé que la ville de Sainte Anne sur Brivet applique l'article 1^{er} du décret du 30 octobre 1935 qui prévoit que " toute association ayant reçu une subvention pourra être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui a accordé cette subvention ".

Les renseignements portés sur cette fiche sont certifiés exacts.

Les renseignements portés sur cette fiche sont certifiés exacts.

Toute modification concernant les statuts, la composition du conseil d'administration de l'association ou son budget sera signalée à la ville de Sainte Anne sur Brivet.

Fait le ___ / ___ / _____, à _____

Le président :

Liste des pièces à joindre au présent formulaire

Date limite de remise du dossier le 7 avril 2023

Pour une première sollicitation ou en cas de modification de l'association :

- Les statuts de l'association et toutes modifications afférentes,
- Copie du récépissé de déclaration de l'association en préfecture et de l'insertion au journal officiel,
- Liste des membres du Conseil d'Administration et du Bureau de l'association (avec coordonnées),
- Projet associatif (s'il en existe un),
- Règlement intérieur (s'il en existe un).

A chaque demande :

- Le présent formulaire intégralement rempli et signé (à défaut, la demande ne pourra pas être étudiée),
- Un relevé d'identité bancaire ou postal portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET,
- Le rapport d'activités de la saison passée (il doit notamment préciser l'activité de l'association sur la commune de Sainte Anne sur Brivet : actions, dates, nombre de participants, partenaires...)
- Le budget prévisionnel 2023 [modèle joint]

Précisions concernant les demandes de subvention :

Les dossiers de demande de subvention ne peuvent être déposés que par les associations ayant plus de 3 ans de fonctionnement.

MODELE BUDGETS PREVISIONNELS

NOM DE L'ASSOCIATION :

DEPENSES	Réalisé 2022	Prévisionnel 2023	RECETTES	Réalisé 2022	Prévisionnel 2023
Sommes reversées à la Fédération et autres organismes départementaux et nationaux			Montant global des cotisations		
Achats de matériels pour l'activité			Subventions communales		
Achats de matériels pour l'activité			Autres subventions		
Salaires et rémunérations diverses			Revenus de placements		
Manifestations (repas, fêtes internes...)			Produits de manifestations		
Journée de formation pour encadrement					
Assurances					
Autres (à préciser) :					
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS (RESSOURCES)		

Solde au	
Valeurs mobilières de placement	
Livrets et comptes d'épargne	
Caisse et comptes courants, disponibilités	

<p>Certification du représentant de l'association (Signature)</p>
